



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

**D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE**

**IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO**

Prot.: 365/RI

Bologna, 23 aprile 2021

### **DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**

**IN ATTUAZIONE** della Procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs.18.04.2016 n. 50, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, per l'affidamento diretto di servizi di sanificazione a cadenza mensile per COVID19 all'impianto di climatizzazione dell'Ufficio delle Dogane di Reggio Emilia con decorrenza Maggio 2021 per 3 mensilità certe + 5 mensilità a chiamata se necessario.

Articolo contabilità dogane: C05.0012.0039- servizi di pulizia. Conto di budget: FD05100030: PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA

**CIG 8728709688 – CUI 00000000000000000000**

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 57, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32 e con la legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76;

**VISTO** il "Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia" approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016;

**VISTO** l'art. 23 *quater* comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

**VISTA** la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 155370 del 25/05/2020 relativa alla rideterminazione dell'articolazione delle Direzioni interregionali e regionali;

**VISTA** la determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 190550/RU del 19/06/2020 con la quale la dottoressa Barbara Zecchini è nominata Direttore dell'Ufficio di Supporto della allora Direzione Territoriale VII - Emilia Romagna e Marche;

**VISTA** la Circolare n. 5443 del Ministero della Salute - DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA - UFFICIO 5 PREVENZIONE DELLE MALATTIE TRASMISSIBILI E PROFILASSI INTERNAZIONALE;

**VISTA** la Circolare n.17644 del 22.05.2020 del Ministero della Salute - DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA - UFFICIO 4 sulle procedure di sanificazione previste nel periodo di emergenza COVID19;

**VISTI** i vari rapporti ISS COVID-19 n. 5/2020 Rev. 2 del 25 maggio 2020, n. 25/2020 versione del 15 maggio 2020, n. 19/2020 del 13 luglio 2020 e n. 33/2020 del 25 maggio 2020 contenenti indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-Cov -2;

**CONSIDERATO** il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 14.03.2020 aggiornato il 24.4.2020, così come confermato dal DPCM 3 dicembre 2020 allegato 12 e successivamente integrato e modificato in data 6 aprile 2021;

**PRESO ATTO** che in data 01.06.2020 è stato siglato l'accordo tra l'allora Direttore della DT VII – Emilia Romagna-Marche e le organizzazioni sindacali relativo alle nuove modalità di attuazione dello smart working a seguito delle previsioni del D.L. n. 34/2020 e della previsione dell'art. 263 dello stesso decreto circa la progressiva riapertura di tutti gli uffici pubblici e il rientro in sede dei lavoratori;

**PRESO ATTO**, altresì, che al punto 12 del suddetto accordo è stata stabilita la necessità di assicurare le condizioni di sicurezza agli impianti di areazione assicurando la manutenzione periodica e la pulizia degli impianti di raffrescamento e riscaldamento secondo le indicazioni degli organismi competenti anche tenuto conto delle singole specificità territoriali;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di garantire il servizio di sanificazione per COVID19 agli impianti di climatizzazione caldo/freddo di tutti gli uffici delle Dogane e dei Monopoli dell'Emilia Romagna e delle Marche per la corretta funzionalità degli stessi per tutta la durata del periodo emergenziale prorogato, con Decreto Legge n. 52 del 22 aprile 2021, fino al 31 luglio 2021;

**CONSIDERATO** che nel corso dell'anno 2018 presso la sede dell'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia è stato installato – a cura della proprietà dell'immobile – un nuovo impianto di riscaldamento e condizionamento e che la proprietà stessa ha richiesto di affidare la manutenzione dell'impianto in parola alla ditta installatrice, Baroni Technology Srl., in quanto

unica azienda in grado di eseguire la manutenzione con le dovute metodologie e periodicità, condizioni necessarie per il mantenimento della garanzia;

**PRESO ATTO** che l'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia, con nota prot. n. 1865 del 22.10.2018 ha condiviso queste valutazioni che risultano tuttora valide;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di affidare l'esecuzione del servizio di sanificazione COVID19 agli impianti di climatizzazione dell'Ufficio delle Dogane di Reggio Emilia, per garantire la corretta funzionalità degli stessi, alla Ditta Baroni Technology Srl;

**VISTO** che la fornitura in oggetto sarà prevista in sede di revisione degli acquisti sulla base della LIUA 168966/RU del 5 giugno 2020, in conformità a quanto stabilito dall'art. 21 del D.Lgs.18/04/2016 n. 50;

**CONSIDERATO** che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *"...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a."*;

**VERIFICATA** l'inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all'oggetto;

**CONSIDERATO** che l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145, prevede l'obbligo per le agenzie fiscali di approvvigionarsi di beni e servizi facendo ricorso, per gli acquisti superiori a 5.000,00 euro, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

**ATTESO** che l'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia ha indicato, nella nota del 2018 sopra richiamata, che per mantenere la validità della garanzia sull'impianto di riscaldamento e condizionamento, il servizio di sanificazione COVID19 è da richiedere direttamente alla Baroni Technology Srl con sede in Via Caduti delle Reggiane, 17/A Reggio Emilia poiché è la fornitrice dell'impianto medesimo;

**ATTESO** che il costo massimo per totali 8 interventi di sanificazione, con cadenza mensile da attivare in modo certo per i mesi di Maggio, Giugno e Luglio 2021 e, a chiamata se reputato necessario, per ulteriori 5 mesi, è stimabile in € 9600,00 + IVA secondo quanto confermato per le vie brevi dalla medesima Ditta Baroni Technology Srl;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'acquisizione di detto servizio mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, previo invito alla Ditta Baroni Technology Srl;

**PRECISATO CHE:**

- Il contratto ha ad oggetto l'affidamento di servizi di sanificazione a cadenza mensile per COVID19 all'impianto di climatizzazione dell'Ufficio delle Dogane di Reggio Emilia con decorrenza Maggio 2021 per 3 mensilità certe + 5 mensilità a chiamata se necessario;
- il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 è la scrivente;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta e nell'allegato Capitolato tecnico amministrativo;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, alla ditta BARONI TECHNOLOGY SRL di Reggio Emilia;

**CONSIDERATO** che l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio dell'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia, nell'ambito del Conto di budget FD05100030: PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA (Articolo C05.0012.0039- servizi di pulizia), di cui si è verificata la capienza;

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO DETERMINA**

**ARTICOLO 1**

di indire, per le motivazioni espresse in premessa, un affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, avente ad oggetto la fornitura dei servizi di sanificazione a cadenza mensile per COVID19 all'impianto di climatizzazione dell'Ufficio delle Dogane di Reggio Emilia con decorrenza Maggio 2021 per 3 mensilità certe + 5 mensilità a chiamata se necessario, con la Ditta BARONI TECHNOLOGY SRL Codice Fiscale 02343480352;

**ARTICOLO 2**

di quantificare il valore presunto degli interventi di sanificazione COVID19 all'impianto di climatizzazione per i mesi di Maggio, Giugno e Luglio 2021 e a chiamata se necessario, per ulteriori 5 mesi, in totali euro 9600,00 (novemilaseicento/00) + IVA;

**ARTICOLO 3**

di approvare l'allegata richiesta di offerta e il relativo capitolato tecnico amministrativo;

**ARTICOLO 4**

di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

**ARTICOLO 5**

di disporre affinché il pagamento sia effettuato a seguito di ricevimento di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Barbara Zecchini

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale