

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari Generali
Sezione Acquisti

Prot.: 2243/RI
CIG.: Z103819516
Conto di budget FD_VERGESMER
Codice articolo F01.0002.0001

Milano, 14 Ottobre 2022

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la L. 120/2020 così come modificata dal decreto legge n. 77 del 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari Generali
Sezione Acquisti

VISTA la nota Prot. 56603/RU del 10.10.2022 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Como ha richiesto l'affidamento per l'intervento di ritiro, riparazione e riconsegna dell'autovettura Pick Up Isuzu- modello D-MAX, che si trova nella disponibilità dell'Agenzia, in seguito a provvedimento di confisca e attualmente giacente presso la Sot di ponte Chiasso commerciale;

RILEVATO che l'Ufficio delle Dogane di Como provvedeva a richiedere preventivo alle seguenti autofficine:

- Autofficina Peduzzi srl;
- Autofficina Rally di Lurati Ugo;
- Autofficina Central car

VISTO che tra le autofficine interpellate rispondeva, nei termini e modi richiesti, esclusivamente l'Autofficina PEDUZZI srl P.IVA 02543870139, con un preventivo, ritenuto congruo dall'ufficio richiedente, ammontante a complessivi € 900,00 (Iva esclusa) per i suindicati lavori di ritiro e ripristino;

CONSIDERATO che il costo delle prestazioni pari ad Euro 900,00 (IVA esclusa), come da preventivo agli atti, verrà imputato al conto di budget FD_VERGESMER "Fondo rischi verifiche gestioni merci e distruzione beni confiscati" - codice articolo F01.0002.0001 "Spese per la distruzione di beni sequestrati", gestito da codesta Direzione territoriale;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 così come modificato dalla L. 108/2021 e s.m.i., prevede che la stazione appaltante proceda con affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

ACCERTATA la regolarità contributiva e retributiva dall'Autofficina PEDUZZI srl P.IVA 02543870139;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari Generali
Sezione Acquisti

Di affidare dall'Autofficina PEDUZZI srl P.IVA 02543870139 l'intervento di ritiro e ripristino dell'autovettura Pick Up Isuzu- modello D-MAX, che si trova nella disponibilità dell'Agenzia.

ARTICOLO 2

Di impegnare per il suddetto affidamento l'importo di euro 900,00 (IVA esclusa), come da preventivi agli atti, che verrà imputato al conto di budget FD_VERGESMER "Fondo rischi verifiche gestioni merci e distruzione beni confiscati" - codice articolo F01.0002.0001 "Spese per la distruzione di beni sequestrati", gestito da codesta Direzione territoriale.

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93