

[Data e protocollo come da segnatura]

OGGETTO: Misure di contrasto epidemia Covid-19. Medici Task Force. Liquidazione del compenso per le prestazioni effettuate dal Dott. Francesco Pirato.

IMPORTO DI SPESA: € 650,00 I.V.A. esente (*ai sensi del comb. disp. art. 10 1° c. n. 18 del D.P.R. n. 633/72 e art. 6 c. 10 L. n. 133/99*). – CIG ZEE380D105.

DETERMINA

VISTO il D.lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la Determina n. 46256 del 18.04.2019 di Articolazione degli Uffici delle Direzioni Regionali, Interregionali e Interprovinciale e degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'articolo 23 quater, comma 1, del D.L. 06.07.2012, n. 95 convertito, con modificazioni dalla legge 07.08.2012, n.135 che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto ed il regolamento di amministrazione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con delibera n. 410 dd. 18.04.2019;

VISTO il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale” di cui alla Delibera prot. n. 325 del 15.12.2016 del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTA la nota prot. 95549/RU del 19.03.2020 con la quale la Direzione Amministrazione e Finanza, al fine di prevenire eventuali situazioni di pericolo dovute all'insorgere dell'epidemia da Covid-19 e contestualmente monitorare lo stato di salute dei dipendenti, ha comunicato l'intenzione di costituire una Task Force composta da medici individuati ed impiegati dai singoli uffici territoriali, coordinati dalla Dott.ssa Anna Maria Forenza, nominata dalla Direzione ADM;

VISTA la determina prot. 1756/RU del 09.07.2020, con la quale sono state ratificate le nomine dei medici costituenti la Task Force per gli uffici delle Dogane e dei Monopoli delle regioni Puglia, Molise e Basilicata;

PRESO ATTO di quanto riportato nelle schede di rendicontazione trasmesse dalla Direzione Amministrazione e Finanza – Ufficio Logistica, con mail del 23 giugno 2022, sottoscritte dal Funzionario Doganale/Referente ed approvate dalla Dott.ssa Anna Maria Forenza, Medico Coordinatore della Task Force;

APPLICATE le condizioni proposte nel nuovo schema di contratto predisposto dalla Direzione Amministrazione e Finanza trasmesso con la nota prot. 267517/RU del 26.07.2021, ed in particolare quanto indicato all'Art. 5 - Trattamento economico, nel quale si stabilisce che:

“1. Il compenso omnicomprendente lordo per la prestazione richiesta alle condizioni di cui al presente disciplinare è fissato in euro 100,00 (cento/00) per la prima ora o frazione di ora di prestazione della giornata; decorsa la prima ora, per ogni 15 minuti di prestazione sono riconosciuti ulteriori euro 25,00 (venticinque/00).

2. La durata delle prestazioni, preventivamente concordate con il Coordinatore della Task Force Medica, è attestata dal funzionario ADM di riferimento presso la sede di svolgimento o di riferimento della prestazione resa.

3. Nel caso si rendano necessarie una o più prestazioni domiciliari, ferma restando l'attribuzione dei rimborsi previsti per gli spostamenti come disciplinati dai commi seguenti, e la circostanza che le prestazioni devono essere preventivamente autorizzate dal Coordinatore della Task Force Medica, per ogni prestazione, a prescindere dalla durata, è riconosciuto un compenso omnicomprendente di euro 100,00 (cento/00).

4. Nel caso di più prestazioni domiciliari da rendersi nella medesima giornata, l'attribuzione del rimborso previsto per gli spostamenti, di cui al comma successivo, è riconosciuta una sola volta avendo a riferimento la residenza più lontana dalla sede ADM di riferimento.

5. Qualora la sede/le sedi di ADM di riferimento per lo svolgimento della prestazione distino fino a 40 Km dalla residenza o dal domicilio indicati dal collaboratore professionista, non è riconosciuto alcun indennizzo di percorrenza. Se la distanza è compresa tra i 41 e i 150 Km, a titolo di rimborso forfettario, è riconosciuto un indennizzo di percorrenza pari a euro 50,00 (cinquanta). Se la distanza da entrambi è compresa tra i 151 e i 250 Km, a titolo di rimborso forfettario, è riconosciuto un indennizzo di percorrenza pari a euro 75,00 (settantacinque/00). Se la distanza da entrambi è superiore a 251 Km, a titolo di rimborso forfettario, è riconosciuto un indennizzo di percorrenza pari a euro 100,00 (cento/00).

6. Per interventi notturni, dopo le ore 20 e sino alle ore 8.00 o in giorni festivi, ferme restando le misure dell'indennizzo di percorrenza, i compensi di cui ai commi 1 e 3 sono aumentate del 30%”.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DETERMINA

ARTICOLO 1

Liquida al Dott. Francesco Pirato la somma di € 650,00 (euro cinquecentocinquanta/00), per le prestazioni effettuate in data 30 settembre 2022, presso le sedi ADM di Lecce, per l'esecuzione di tamponi con immunofluorescenza.

ARTICOLO 2

Autorizza la spesa di € 650,00 (euro cinquecentocinquanta/00), I.V.A. esente ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 18 del D.P.R 26 ottobre 1972, n. 633 e successive modificazioni e integrazioni, al lordo della ritenuta a titolo di acconto I.R.PE.F., che andrà a gravare sulla voce di contro di budget conto di budget FD05200030 "SERVIZI PER SALUTE E SICUREZZA", codice articolo C05.0012.0036 "prestazioni mediche per visite obbligatorie al personale", in carico alla DT VIII - Puglia, Molise e Basilicata.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Annarita De Salvatore
Firmato digitalmente

DT/LU