



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI  
D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO

Prot.: 444 /RI

Bologna, 24/05/2021

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

**IN ATTUAZIONE** della Procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs.18.04.2016 n. 50, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, per l'acquisto di cartellonistica di segnalazione, per le necessità degli aeroporti di Falconara, Forlì, Parma, Rimini. Codice articolo Agenzia delle Dogane C01.0008.0048 Altri materiali di consumo. Conto di Budget FD03100020 Conti budget 0020: MATERIALE DI CONSUMO. **CIG.Z6331D6CAB – CUI 0**

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 57, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32 e con la legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76;

**VISTO** il “Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016”;

**VISTO** l'art. 23 *quater* comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

**VISTA** la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 155370 del 25/05/2020 relativa alla rideterminazione dell'articolazione delle Direzioni interregionali e regionali;

**VISTA** la determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 190550/RU del 19/06/2020 con la quale la dottoressa Barbara Zecchini è nominata Direttore dell'Ufficio di Supporto della Direzione Territoriale VI - Emilia Romagna e Marche;

**CONSIDERATO** che, con note prot. n. 27705 del 24/05/2021 per Falconara, prot. n. 7592/RU del 18/05/2021 per Forlì, prot. n. 12976/RU del 24/05/2021 per Parma, prot. n. 8065 del 18/05/2021 per Rimini, le rispettive Direzioni Territoriali hanno rappresentato l'esigenza di procedere alla Acquisto di cartellonistica di segnalazione, indicandone le specifiche tecniche;

**IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO**

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura necessaria per garantire il servizio in oggetto, funzionale al corretto svolgimento delle attività degli uffici siti presso gli aeroporti di Falconara, Forlì, Parma, Rimini;

**VISTO** che la fornitura in oggetto sarà prevista in sede di revisione degli acquisti sulla base della LIUA 168966/RU del 5 giugno 2020, in conformità a quanto stabilito dall'art. 21 del D.Lgs.18/04/2016 n. 50;

**CONSIDERATO** che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006 , come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *"...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a."*;

**VERIFICATA** l'inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all'oggetto;

**CONSIDERATO** che l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145, ha previsto l'obbligo per le Agenzie Fiscali di ricorrere al Me.Pa per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

**CONSTATATO** che il servizio non è presente tra i prodotti delle iniziativa attive sul MePA;

**RITENUTO** di procedere all'acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a) del Codice dei contratti pubblici;

**CONSIDERATO** che a seguito di analisi economica della fornitura, svolta consultando quanto disponibile sul web, il costo della fornitura è stimato in € 4.756,00 (quattromilasettecentocinquantasei/00) IVA esclusa, suddiviso per ciascun aeroporto secondo la tabella sotto riportata:

AEROPORTO DI:		COSTO FORNITURA MATERIALE		COSTO CREAZIONE GRAFICHE ADM	
FORLI	€	1.558,00	€	30,00	
RIMINI	€	640,00	€	30,00	
PARMA	€	680,00	€	30,00	
FALCONARA	€	1.758,00	€	30,00	
TOTALI	€	4.636,00	€	120,00	4.756,00

**PRECISATO CHE:**

- il contratto avrà ad oggetto l'acquisto di cartellonistica di segnalazione per le necessità degli aeroporti di Falconara, Forlì, Parma e Rimini;

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO**

- il Responsabile unico del procedimento, di cui all'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici, è il Capo Sezione Acquisti dott. Luigi Trovato;
- Il punto istruttore è la sig.ra Marina Baraldi della Sezione Acquisti;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di affidamento che verrà redatta in fase di stipula;
- la scelta del contraente verrà effettuata a mezzo affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021;

**CONSIDERATO** che l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio degli aeroporti di Falconara, Forlì, Parma e Rimini, nell'ambito del Conto di budget FD03100020 Conti budget 0020: MATERIALE DI CONSUMO (Articolo C01.0008.0048 Altri materiali di consumo), di cui si assicura capienza;

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO SUPPORTO DETERMINA**

**ARTICOLO 1.**

di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, avente ad oggetto il servizio di acquisto cartellonistica di segnalazione;

**ARTICOLO 2.**

di stabilire in € 4.756,00 (quattromilasettecentocinquantesi/00) l'importo complessivo massimo dell'appalto, IVA esclusa;

**ARTICOLO 3.**

di approvare l'allegato capitolato tecnico amministrativo;

**ARTICOLO 4.**

di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI  
D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO

### ARTICOLO 5.

di disporre affinché il pagamento sia effettuato a seguito di ricevimento di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

per Barbara Zecchini a.p.f.

Emilio Paolo Forte

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale