

DT I - LOMBARDIA**Ufficio di Supporto**

Sezione Acquisti

Prot.: 1188/RI
CIG.: Z2A3239887
Conto di budget FD03150010
Codice articolo C02.0004.0001

Milano, 25 giugno 2021

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la L. 120/2020 così come modificata dal decreto legge n. 77 del 2021;

VISTE le Determinazioni Direttoriali prot. n. 155370/RU del 25 maggio 2020 e prot. n. 206049/RU del 26 giugno 2020 con le quali è stato istituito, con decorrenza 1° luglio 2020, il vigente modello organizzativo delle Direzioni Territoriali;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 186235/RU del 18 giugno 2020 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore dell'Ufficio di Supporto al Dott. Gianluigi D'Urso;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA

Ufficio di Supporto

Sezione Acquisti

VISTO il piano degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. relativo al biennio 2021-2022, approvato in data 26.05.2021 con determina prot. 27392/RI, CUI S97210890584202100070;

VISTA la nota prot. 1146/RI del 21 giugno 2021 con la quale l'Ufficio Antifrode e controlli - Sezione Laboratori ha richiesto di provvedere all'affidamento a consuntivo di un intervento tecnico di manutenzione del compressore oil free SF2 in dotazione, effettuato in data 10 giugno 2021 dagli incaricati della società Tecnologie industriali G.B.C. S.r.l. con sede in Cologno Monzese (MI);

VISTO il consuntivo emesso dalla suddetta società in data 18 giugno 2021 per un importo complessivo pari ad € 325,00 (oltre Iva);

CONSIDERATO che la predetta somma trova imputazione al conto di budget FD03150010 "Spese di manutenzione strumentazione scientifica", codice articolo C02.0004.0001 "manutenzione strumenti chimici", gestito dall'Ufficio richiedente;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 così come modificato dal decreto legge n. 77 del 2021 prevede che la stazione appaltante proceda con affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

ACCERTATA la regolarità contributiva e retributiva della società Tecnologie industriali G.B.C. S.r.l.;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di confermare l'affidamento a consuntivo dell'intervento tecnico di manutenzione del compressore oil free SF2 in dotazione all'Ufficio Antifrode e controlli - Sezione Laboratori effettuato in data 10 giugno 2021 dalla società Tecnologie industriali G.B.C. S.r.l. con sede in Cologno Monzese (MI).

DT I - LOMBARDIA**Ufficio di Supporto**

Sezione Acquisti

ARTICOLO 2

Di impegnare per la suddetta prestazione la somma complessiva di € 325,00 (oltre Iva) che trova imputazione al conto di budget FD03150010 “Spese di manutenzione strumentazione scientifica”, codice articolo C02.0004.0001 “manutenzione strumenti chimici”, gestito dall’Ufficio richiedente.

ARTICOLO 3

Di demandare all’Ufficio di Supporto – Sezione Acquisti l’espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Gianluigi D’Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Gianluigi D’UrsoFirma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell’art. 3 del D.Lgs. 39/93