

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
Sezione Acquisti

Milano, 21 novembre 2022

Prot.: 2604/RI  
CIG.: Z8038AAE79  
Conto di budget FD\_0510030  
Codice articolo C05.0012.0040

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

**VISTA** la L. 120/2020 così come modificata dalla Legge 108 del 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvisionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
Sezione Acquisti

**VISTA** la nota prot 14417/RU del 18.11.2022 presentata dall'Ufficio delle Dogane di Mantova, con la quale si richiede l'affidamento del servizio di trasporto e facchinaggio di n. 17 pc e relativi monitor da destinare all'UD di Mantova e attualmente depositati presso la DT I Lombardia;

**VISTO** il preventivo, agli atti d'ufficio, presentato dalla società Freschi & Schiavoni Srl - PI 04664590157, ammontante a complessivi Euro € 526,00 al netto dell'IVA, per l'esecuzione del servizio di trasporto dalla sede della DT-I Lombardia alla sede dell'ufficio in via C. Colombo, 17 - Mantova, in data 22 novembre p.v.;

**CONSIDERATO** che il costo della prestazione, ammontante a complessivi Euro 526,00 al netto dell'IVA è da imputare al conto di budget FD\_0510030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza C05.0012.0040, "Servizi di trasporto, trasloco e facchinaggio" gestito dall'Ufficio richiedente;

**CONSIDERATO** che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che l'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 così come modificato dalla L. 108 del 2021 prevede che la stazione appaltante proceda con affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva e retributiva della società Freschi & Schiavoni Srl - PI 04664590157;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di affidare alla società Freschi & Schiavoni Srl - PI 04664590157 - il servizio di trasporto e facchinaggio di n. 17 pc e relativi monitor da destinare all'Ufficio delle Dogane di Mantova in via C. Colombo, 17 e attualmente depositati presso la DT I Lombardia;

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
Sezione Acquisti

## **ARTICOLO 2**

Di impegnare per il suddetto servizio l'importo complessivo di Euro 526,00 da imputare al conto di budget FD\_0510030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza C05.0012.0040, "Servizi di trasporto, trasloco e facchinaggio" gestito dall'Ufficio richiedente.

## **ARTICOLO 3**

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93