

Prot. 3152/ R.I.

Venezia, 21 Luglio 2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Determina di impegno di spesa per l'acquisto di “Consumabili per strumenti Perkin Elmer” per la Sezione Laboratori dell'Ufficio Antifrode e Controlli – Laboratorio di Venezia. Impegno di spesa: € 962,00 oltre I.V.A.

CUI: 846/2021
CIG: Z75328CF8D

VISTO il D.lgs. 30.07.1999, n. 300, recante la riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO l'articolo 23 quater, comma 1, del D.L. 06.07.2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 07.08.2012, n.135;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, testo deliberato dal Comitato di Gestione in data 28.02.2018 coordinato con le modifiche approvate nella seduta del Comitato di Gestione del 17.04.2018;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con delibera n. 410 del 18.04.2019;

VISTO il Regolamento di amministrazione approvato con delibera n. 371 del 27.11.2018 dal Comitato di Gestione;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture” con le successive modifiche e integrazioni, da ultimo con D.L. 16 luglio 2020, n. 76;

VISTO il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale” di cui alla Delibera prot. n. 325 del 15.12.2016 del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il piano triennale di prevenzione della corruzione per il periodo 2020-2022 dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, di cui alla Determinazione prot. n. 33935/R.U. del 28 gennaio 2020;

VISTA la linea guida n. 4 dell'ANAC in materia di “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTA la LIUA “Semplificazione affidamenti” prot. 95245/RU del 31.03.2021;

VISTA la nota prot. n. 2833/RI del 01.07.2021 con la quale l'Ufficio Antifrode e Controlli – Sezione Laboratori comunicava la necessità di acquisire “Consumabili per strumenti Perkin-Elmer”;

CONSIDERATO che in fase di programmazione dei fabbisogni per l'anno corrente la Sezione Laboratori, ha richiesto la fornitura di “Consumabili per strumenti Perkin-Elmer” per le esigenze del Laboratorio Chimico di Venezia, e che detta procedura risulta autorizzata nel Piano dei Fabbisogni di beni e servizi per il biennio 2021-2022 di cui all'art. 21 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii con l'attribuzione del CUI 846/2021 per un importo a base di gara di 1.300 € + Iva;

CONSIDERATO che la Sezione Laboratori ha espletato una indagine di mercato e ha verificato che la ditta Perkin-Elmer è disponibile a fornire materiali di consumo per laboratori e contestualmente ha acquisito un preventivo di spesa, per la fornitura di 5 unità di Cell. 10 mm, stop, s-glass e 1 unità di Quality Control Std, 21 elements, per un importo di 962,00 (novecentosessantadue/00) + IVA;

CONSIDERATO che il fornitore Perkin-Elmer Italia Spa è attualmente fornitore del Laboratorio Chimico di Venezia, sia per le analisi di routine sia per il controllo qualità di metodi sviluppati con prodotti originali;

RITENUTO pertanto che si possa prescindere dall'avviare un confronto competitivo tra più operatori economici, affidando direttamente il servizio in oggetto alla PERKIN ELMER ITALIA SPA, con sede legale alla Via Vincenzo Gioberti 1, Milano (MI) - P. IVA00742090152 - ai sensi del combinato disposto artt. 36, comma 2, lett. a) del codice degli appalti e c. 450 L. 296/2006 e dell'art. 15 comma 13, lett. d) del D.L. 95/2012

CONSIDERATO che nel Piano degli Acquisti di Beni e Servizi per il periodo 2021-2022 è previsto, a titolo di attività corrente, l'acquisto di consumabili per strumenti Perkin-Elmer per l'importo massimo di 1.300 € + IVA, e la richiesta pervenuta dal Laboratorio Chimico di Venezia riguarda l'acquisto di materiali di consumo per strumentazione a marchio Perkin-Elmer, per una spesa complessiva inferiore alla somma autorizzata dal Piano degli Acquisti di Beni e Servizi;

CONSIDERATO che trattandosi di mera fornitura, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. non vi è l'obbligo di redazione del DUVRI e che i costi per la sicurezza da rischio interferenziale sono pari a zero;

PRESO ATTO

che il Codice Identificativo Gara attribuito dall'ANAC per la fornitura in oggetto è: Z75328CF8D;

Che il Codice Unico di Intervento (CUI) attribuito nel Piano degli Acquisti di Beni e Servizi periodo 2021-2022 è: 846/2021;

Che la spesa complessiva stimata è quantificabile in € 962,00 (novecentosessantadue/00) + IVA che verrà imputata sul conto di budget FD_03150020 “MATERIALE DI CONSUMO PER LABORATORI CHIMICI”, codice articolo C02.0003.0007 “CONSUMABILI PER STRUMENTAZIONE SCIENTIFICA” e CPV 24000000-4 con riguardo al centro di costo rappresentato dalla Sezione Laboratori;

Che non trattandosi di una spesa per investimento non necessita l’indicazione del codice Macro-area.

IL DIRIGENTE DELL’UFFICIO DI SUPPORTO DETERMINA

ARTICOLO 1

Di avviare una “Trattativa diretta” presso il “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione”, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., con la PERKIN ELMER ITALIA SPA, con sede legale alla Via Vincenzo Gioberti 1, Milano (MI) - P. IVA00742090152 per l’affidamento della fornitura di materiale di consumo per strumentazione Perkin-Elmer presso il Laboratorio di Venezia.

ARTICOLO 2

Di impegnare la spesa di 962,00 (novecentosessantadue/00) + IVA che verrà imputata sul conto di budget FD_03150020 “MATERIALE DI CONSUMO PER LABORATORI CHIMICI”, codice articolo C02.0003.0007 “CONSUMABILI PER STRUMENTAZIONE SCIENTIFICA” e CPV 24000000-4 con riguardo al centro di costo rappresentato dalla Sezione Laboratori.

ARTICOLO 3

All’esito della procedura sul Me.P.A. di procedere alla stipula del relativo contratto secondo le modalità di e-procurement ivi previste.

oooooooooooooooo

Il Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, è il Direttore dell’Ufficio di Supporto.

Il Direttore dell’Esecuzione del Contratto è il Direttore dell’Ufficio richiedente, destinatario della suddetta fornitura

I costi relativi alla sicurezza sono pari a zero e che non vi è obbligo di redigere un DUVRI;



D.T. III - VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
Ufficio di Supporto - Sezione Acquisti

l'ufficio presso cui sono disponibili gli atti della presente procedura è la Sezione Acquisti dell'Ufficio di Supporto;

oooooooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Antonio di Noto
firmato digitalmente