

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
Sezione Acquisti

Prot.: 2814/RI  
CIG.: ZA9390EBEC  
Conto di budget FD\_BENIDEM  
Codice articolo F01.0001.0001

Milano, 14 dicembre 2022

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

**VISTA** la L. 120/2020 così come modificata dal decreto legge n. 77 del 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
Sezione Acquisti

**VISTA** la nota prot. 29799/RU del 25 novembre 2022 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Varese ha richiesto l'affidamento dell'ispezione biennale sul montascale installato presso la SOT di Luino in viale Amendola 5, di recente installazione, attività necessaria per mettere in funzione il montascale medesimo;

**VISTO** il preventivo del 25 ottobre 2022 allegato alla predetta nota, relativo dell'ispezione biennale dell'impianto per un anno, della ditta PRO-CERT srl con sede in Sassuolo (MO)- PI 02576330365, ritenuto congruo dall'Ufficio richiedente;

**CONSIDERATO** che il costo complessivo delle prestazioni pari ad € 120,00 (Iva esclusa) è da imputare al conto di budget FD\_BENIDEM, codice art. F01.0001.0001- "utilizzo fondo manutenzione ordinaria" gestito dalla scrivente Direzione Territoriale;

**CONSIDERATO** che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che l'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 così come modificato dalla L. 108/2021 e s.m.i., prevede che la stazione appaltante proceda con affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva e retributiva della ditta PRO-CERT srl;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di affidare alla ditta PRO-CERT srl con sede in Sassuolo (MO)- PI 02576330365 il servizio di di ispezione biennale sul montascale installato presso la SOT di Luino in viale Amendola 5, per la durata di un anno.

### **ARTICOLO 2**

Di impegnare per il suddetto affidamento l'importo complessivo di € 120,00 (IVA esclusa), come da preventivo agli atti, che verrà imputato al conto di budget FD\_BENIDEM, codice art. F01.0001.0001- "utilizzo fondo manutenzione ordinaria" gestito dalla scrivente Direzione Territoriale.

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
Sezione Acquisti

### **ARTICOLO 3**

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93