

DT XI SARDEGNA
UFFICIO AFFARI GENERALI
SEZIONE ACQUISTI

Prot.: 0444/RI

Cagliari, 01 dicembre 2022

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

VISTO lo statuto dell'Agenzia;

VISTO il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO in particolare l'art. 3, comma 1, lettera h) del Regolamento di amministrazione dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 431 dell'11 maggio 2021, che prevede l'istituzione della Direzione regionale per la Sardegna, con sede a Cagliari e la conseguente ridefinizione dell'ex Direzione interregionale per la Toscana, la Sardegna e l'Umbria in Direzione interregionale per la Toscana e l'Umbria;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 463136/RU del 6 dicembre 2021 relativa all'istituzione dell'Ufficio Affari Generali e dell'ufficio Antifrode nell'ambito della Direzione Territoriale Sardegna;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale prot. n. 109366/RU del 9 marzo u.s., con la quale, a far data dal 1° aprile 2022, è stata soppressa la Direzione Territoriale Toscana, Sardegna e Umbria nonché i relativi Uffici territoriali Antifrode e Affari Generali e che conseguentemente ha attivato, dalla stessa data, la Direzione Territoriale Toscana e Umbria e la Direzione Territoriale Sardegna e i corrispondenti Uffici territoriali Antifrode e Affari Generali;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia, che dispone che "Per acquisti di beni e servizi di importo fino alla soglia comunitaria, il Dirigente dell'Ufficio preposto alla "funzione acquisti" autorizza la spesa e firma il contratto";

VISTO il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502, della L. 208/2015, che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 5.000,00;

DT XI SARDEGNA
UFFICIO AFFARI GENERALI
SEZIONE ACQUISTI

CONSIDERATO che questa Direzione ha ereditato dalla cessata DT V[^] TSU il contratto di adesione alla convenzione Consip per il Servizio “Gestione Integrata per la Sicurezza”, per tutti gli uffici ADM della Sardegna, al fine di ottemperare agli obblighi che il TU Sicurezza, DLgs 81/2008 pone in capo ai vari DDLL;

CONSIDERATO che il medico competente nominato per le sedi di Cagliari ADM in cui sono presenti 3 distinti DDLL, si è dimesso il 19/09/2022, comunicando la rinuncia all’incarico;

CONSIDERATO che lo scrivente, venuto a conoscenza solo in data 28/09/2022 di tale revoca di incarico, ha immediatamente richiesto, sempre in data 28 settembre u.s. a Consilia Srl, affidataria della Convenzione in questione, l’invio di curriculum di medici specializzati in medicina del lavoro, da poter sottoporre ai DDLL delle sedi di Cagliari per la successiva nomina come medico competente;

CONSIDERATO che da contratto la società Consilia Srl, affidataria della convenzione Consip in parola, avrebbe dovuto trasmettere una rosa di cinque nominativi, con relativo curriculum, per ciascuna figura richiesta dall’amministrazione contraente;

ATTESO che da Consilia Spa venivano trasmessi in totale solo n. due nominativi con curriculum, uno per volta e solo dopo specifica reiterazione della richiesta, peraltro entrambi non risultati di gradimento ai DDLL degli Uffici rimasti sprovvisti di medico competente;

CONSIDERATO che lo scrivente, a seguito di vani solleciti per le vie brevi a Consilia Srl, al fine di ottenere ulteriori proposte e nominativi di professionisti da nominare come medico competente, in data 11 novembre u.s. trasmetteva via PEC un’ultima nota con richiesta di riscontro urgente e trasmissione di nuovi nominativi e curricula di professionisti in medicina del lavoro;

TENUTO CONTO che Consilia Srl riscontrava al suddetto sollecito via PEC dello scrivente, in data 17 novembre u.s., senza fornire gli ulteriori nominativi richiesti, evidentemente di non propria disponibilità;

CONSIDERATO che lo scrivente, vista la pressante urgenza, rappresentata da tutti DDLL delle sedi di Cagliari, di poter disporre di un medico competente, ha svolto una breve indagine riuscendo a reperire un professionista, dott. Fabrizio Casula, iscritto all’elenco ministeriale dei MM.CC., P.IVA CSLFRZ73D17H118H, disponibile a svolgere subito l’attività per gli uffici di Cagliari di ADM;

ACQUISITA l’offerta economica del dott. Fabrizio Casula per il servizio in questione, di cui agli importi unitari che seguono:

- € 40,00 per ciascuna visita medica con attestazione di idoneità finale;

DT XI SARDEGNA
UFFICIO AFFARI GENERALI
SEZIONE ACQUISTI

- disponibilità alla gestione delle analisi specialistiche e diagnostiche varie, secondo il prezzo allegato all'offerta;
- € 700,00 annui (*e quindi € 350,00 semestrali*) per gli adempimenti di legge del medico competente, complessivi per le 3 sedi datoriali (consulenza, presa visione DVR e adozione protocolli sanitari, visita annua sedi luoghi di lavoro, riunione periodica sulla sicurezza)

ATTESO che da una stima delle esigenze degli uffici si è valutato che per la sorveglianza sanitaria periodica e straordinaria, per un semestre di contratto siano necessario un n. massimo di circa 115 visite che, assieme al canone per le attività di supporto (€ 350) porterebbero l'ammontare massimo contrattuale a 4.950,00 €;

RITENUTO di procedere all'affidamento urgente e non ulteriormente dilazionabile del suddetto incarico professionale, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, derogando dall'obbligo di acquisizione sulla piattaforma MEPA sia per l'ammontare dell'importo contrattuale, inferiore ai 5.000,00 €, sia in considerazione del poter disporre rapidamente di un servizio obbligatorio per legge;

CONSIDERATO che la spesa complessiva graverà sul conto di budget FD05200030 "*Servizi per salute e sicurezza*" con codice articolo C05.0012.0036 "*prestazioni mediche per visite obbligatorie al personale*", in carico ai rispettivi Uffici interessati quali Centri di Costo;

VERIFICATA la regolarità contributiva del dott. Fabrizio Casula, come da Doc. num. 4878165-1669831982232 rilasciato in data 30/11/2022 dall'ENPAM;

DATO ATTO che per la presente procedura è stato acquisito il seguente codice **CIG: Z2038E0AF1**;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Si dispone l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in capo dott. Fabrizio Casula di Cagliari, CF: CSLFRZ73D17H118H, P.IVA 03087370924, del contratto per lo svolgimento del servizio professionale per la sorveglianza sanitaria del personale delle sedi di ADM di Cagliari:

- Direzione Territoriale XI Sardegna (con Laboratorio Chimico)
- Ufficio delle Dogane di Cagliari (e SOT dipendenti)
- Ufficio Monopoli di Cagliari;

DT XI SARDEGNA
UFFICIO AFFARI GENERALI
SEZIONE ACQUISTI

Il contratto sarà a misura, con utilizzo dei prezzi unitari proposti dal contraente in sede di offerta (€ 40,00 per visita + € 350,00 complessivi per le attività di supporto per tutte le 3 sedi), avrà durata semestrale (scadenza al 31/05/2023 con importo massimo pari a € 4.950,00 – CIG Z2038E0AF1).

ARTICOLO 2

Dovrà essere informata Consilia Srl che, il servizio di sorveglianza sanitaria per le sedi di Cagliari sarà svolto da professionista individuato dalla scrivente e che, considerato che dal 19 settembre u.s. le sedi di Cagliari sono rimaste prive di Medico Competente, andrà diffidata a non voler fatturare tali servizi sia per i corrispettivi a misura (visite non svolte) sia per quelli a canone, a questi relativi, in quanto il servizio di supporto è stato inefficiente e causa di inadempienza contrattuale;

ARTICOLO 3

Autorizza l'impegno di spesa, nel limite massimo di euro 4.950,00 oltre IVA di legge, che graverà sul conto di budget FD05200030 "*Servizi per salute e sicurezza*" con codice articolo C05.0012.0036 "*prestazioni mediche per visite obbligatorie al personale*", in carico ai rispettivi Uffici interessati quali Centri di Costo;

ARTICOLO 4

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del presente Procedimento è individuato nella Dirigente dell'Ufficio Risorse di questa Direzione.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

IL DIRIGENTE
Francesco Pitzurra
firmato digitalmente