

A.I.D.A.

Automazione Integrata Dogane Accise



PROGETTO CARGO

Aggiornamento del 17 Novembre 2011

CARGO: Scopi e obiettivi del progetto

La dogana svolge le attività istituzionali integrandosi:

- con i servizi telematici offerti dagli enti gestori dei servizi portuali ed aeroportuali
- con la molteplicità di enti/amministrazioni coinvolti nel ciclo portuale ed aeroportuale per superare le frammentazioni degli attuali processi

Tramite il controllo integrato del flusso delle merci:

- si accresce l'efficienza dei controlli
- si riduce il tempo di effettuazione delle operazioni doganali
- gli attori del ciclo portuale dispongono delle informazioni di competenza in tempo reale

Single-window approach

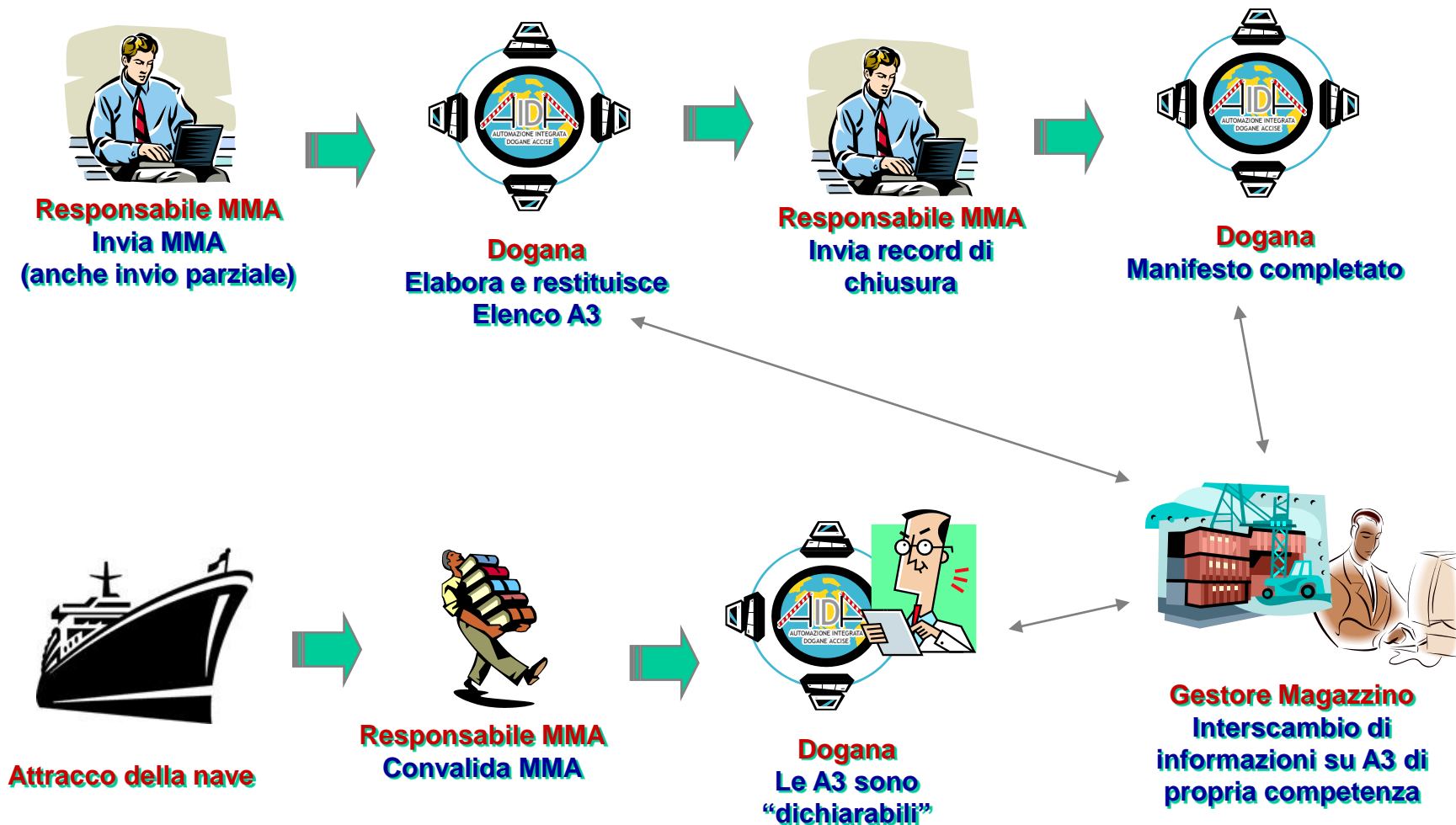
Gli attori del processo

- Il **Soggetto responsabile** della presentazione del manifesto
- Il soggetto responsabile del magazzino di temporanea custodia o del terminal container (**Gestore Magazzino**)
- **La Dogana**
- **Altri enti ed amministrazioni.....**

La gestione del manifesto

- Può essere composto con invii successivi
- Il record di chiusura determina la convalida automatica del manifesto MMA/MMP
- Le partite convalidate, a meno dei controlli safety & security, sono “dichiarabili” per l’assolvimento delle successive operazioni doganali (art. 6 comma 2 D. Lgivo 374/90)
- Ogni partita può essere rettificata prima e dopo la convalida

CARGO – MMA Com'era



CARGO – MMA

MMA - Notifica dell'arrivo

- Ai sensi del Reg. (CE) n. 312/2009 (art. 184 octies) il gestore del mezzo di trasporto attivo in entrata nel territorio doganale della Comunità o il suo rappresentante notifica alle autorità doganali del primo ufficio doganale di entrata l'arrivo del mezzo di trasporto.
- Nei dati generali del **MMA** è obbligatorio indicare il codice IMO/ENI o l'ID volo del mezzo di trasporto, al fine di identificare le ENS ad esso associate.
- **IN ITALIA: dal 1° gennaio 2011 il MMA, completato con i riferimenti delle dichiarazioni sommarie di entrata (MRN – ITEM NUMBER), costituisce la notifica di arrivo, la presentazione delle merci e la dichiarazione di introduzione in temporanea custodia senza ulteriori adempimenti per gli operatori economici.**

CARGO – MMA

Convalida automatica del Manifesto delle Merci in Arrivo (MMA)

La convalida del manifesto è effettuata con l'invio del record di chiusura del MMA, nelle more dell'introduzione della firma digitale per MMA occorre presentare in dogana copia sottoscritta del frontespizio.

Le partite A3 convalidate assumono uno dei seguenti stati:

- **Svincolabile:** la partita è associata all'ITEM di una ENS che non richiede controllo sicurezza.
- **In attesa di esito:** la partita è in attesa di verifica Safety & Security, perché l'attività di valutazione del rischio della ENS associata alla partita ancora non è terminata (MRN – Item ancora sul pannello di “Monitoraggio delle dichiarazioni sommarie”).

CARGO – MMA

Convalida automatica del Manifesto delle Merci in Arrivo (MMA)

- **Dichiarabile ma non svincolabile:** la partita è soggetta a un controllo sicurezza ma è dichiarabile al fine di permettere, ove ricorra il caso di **unificare in un solo momento i controlli sicurezza con gli eventuali controlli doganali.**

Dopo l'inserimento dell'esito del controllo sul pannello di monitoraggio da parte dell'ufficio, la partita diventerà svincolabile o, in caso di esito positivo, saranno poste in essere le azioni del caso.

- **Non Dichiarabile:** la partita è soggetta a un controllo sicurezza immediato (rischio molto alto). Dopo l'inserimento dell'esito del controllo sul pannello di monitoraggio da parte dell'ufficio, la partita diventerà svincolabile o, in caso di esito negativo, saranno poste in essere le azioni del caso.

CARGO – MMA

Aggiornamento dello stato delle partite di temporanea custodia

- Le A3 cambiano stato :
 - a seguito dell'esito del controllo (il funzionario doganale inserisce a sistema il risultato)
 - a seguito della presentazione dell'ITEM-ENS, della valutazione del rischio e dell'esito del controllo
- Il responsabile del manifesto deve monitorare gli aggiornamenti dei record di risposta del servizio telematico doganale per verificare le variazioni dello stato delle A3.

CARGO – MMA

Rettifica del manifesto

Le operazioni di rettifica del Manifesto delle Merci in Arrivo sono disponibili all'operatore economico tramite gli appositi messaggi telematici.

Prima dell'invio del record Z di chiusura, che convalida il MMA, le suddette operazioni sono effettuate automaticamente (senza alcun intervento della dogana).

Dopo l'invio del record Z di chiusura, che convalida il MMA, le operazioni di rettifica sono possibili secondo le modalità previste.

In particolare la rettifica di una o più righe del MMA comporta un'attività dell'Ufficio Manifesti per la loro approvazione. L'ufficio doganale potrà richiedere la documentazione relativa, ove ritenuto necessario.

CARGO – MMA

Integrazione di righe nel manifesto

L'integrazione di nuove righe nel MMA, dopo la chiusura del manifesto, viene effettuata trasmettendo una o più righe con le medesime modalità relative alla presentazione progressiva prima della chiusura, ma è richiesto l'intervento della dogana, che dovrà procedere all'approvazione/convalida delle integrazioni secondo le nuove modalità (esecuzione dei controlli Safety & Security, etc).

Nell'integrazione il riferimento alla coppia MRN-ITEM NUMBER è obbligatoria a meno dei casi di deroga, pena il suo respingimento.

L'Ufficio Manifesti avrà contezza della necessità di un'azione di controllo tramite un apposito alert all'atto dell'approvazione/convalida.

NB: L'annullamento di righe dal MMA deve essere richiesto in dogana.

CARGO – MMA

Com'è



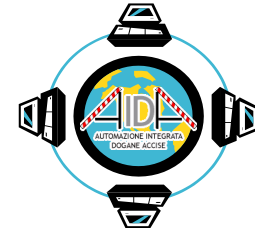
Responsabile MMA
Invia MMA
(anche invio parziale)



Dogana
Elabora e restituisce
Elenco A3



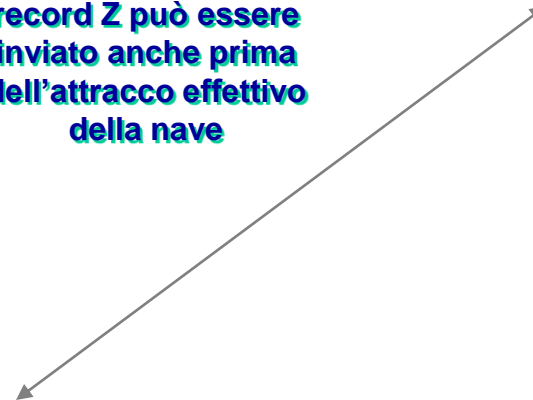
Responsabile MMA
Invia record di
chiusura che
convalida il manifesto
Se presso il porto è in
atto il pre-clearing, il
record Z può essere
inviato anche prima
dell'attracco effettivo
della nave



Dogana
Le A3 sono
“dichiarabili”, a meno
di quelle soggette a
controllo S&S, prima
dello sbarco effettivo



Gestore Magazzino
Interscambio di
informazioni su A3 di
propria competenza



AGENZIA
DELLE
DOGANE

CARGO – MMA (dettaglio del flusso)

Responsabile MMA

1. **Invia MMA (anche invio parziale)**
3. **Invia il record di chiusura Z del MMA.**

Gestore Magazzino

5. **Può richiedere, per via telematica, l'elenco delle partite in ingresso al proprio magazzino per un manifesto (Tramite applicazione web potrà visualizzare le partite destinate al proprio magazzino)**

Dogana

2. **Elabora MMA e restituisce in risposta l'elenco delle A3 generate**
4. **Convalida il MMA e comunica le eventuali partite soggette ad un Controllo safety and security**
6. **Predispose la risposta con l'elenco dettagliato delle partite generate per manifesto e per gestore magazzino: container, polizza, pesi, colli e stato**



CARGO – MMA (dettaglio del flusso)

Responsabile MMA

8. Invia telematicamente eventuali richieste di rettifica.

Gestore Magazzino

7. Controlla congruenza tra elenco partite ricevuto o (visualizzato) ed effettivo ingresso merce in magazzino;

7.A Segnala in dogana le incongruenze (eccedenze mancanze e rettifiche)

7.B (Segnala al Responsabile dell'MMA eventuali incongruenze, affinché provveda alle rettifiche)

10. Richiede (visualizza) l'elenco delle partite per giacenza (ripete da punto 5).

Dogana

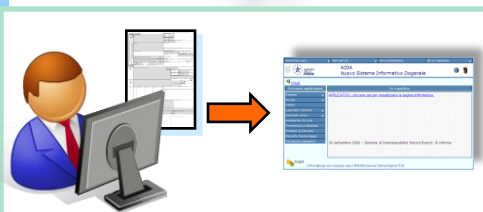
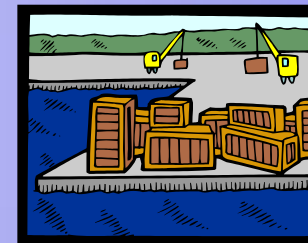
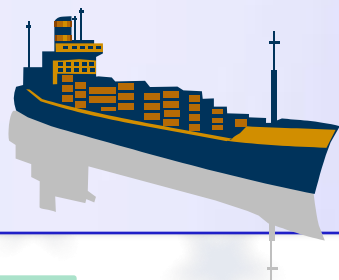
9. **Approva/respinge le rettifiche**



Pre-clearing

- **Obbligo di acquisizione dei messaggi di completamento NB (partite da scaricare con un solo singolo – “M2”) e NE (elenco dei soggetti intervenuti) prima di procedere alla convalida della dichiarazione doganale**
- **Definizione dei processi per il colloquio con le Capitanerie di Porto**

ICS in Italia

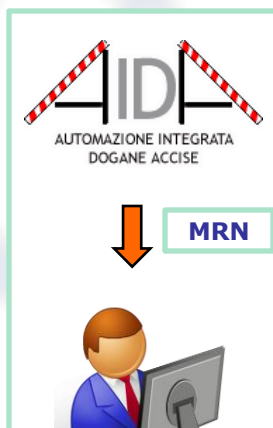


Soggetto obbligato (art. 36 ter, par. 3 e 4 del Reg. (CE) 648/2005: chi introduce le merci / chi assume la responsabilità del trasporto / chi presenta le merci alla dogana / rappresentante dei soggetti di cui sopra)

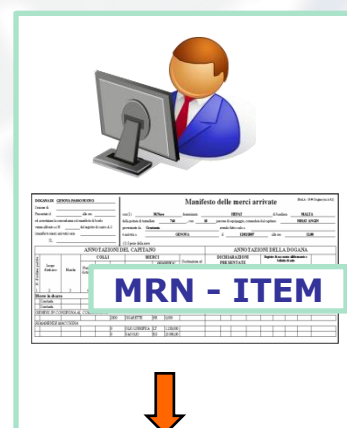
Presenta la Dichiarazione Sommaria di Entrata (ENS)



AIDA
Genera MRN



Responsabile MMA
Invia l'MMA facendo riferimento ad ogni riga all'MRN - ITEM della ENS



Responsabile MMA
Convalida l'MMA.
Le partite A3 convalidate assumeranno uno dei seguenti stati:

- Svincolabile
- In attesa di esito
- Dichiarabile ma non svincolabile
- Non dichiarabile

Il responsabile del manifesto dovrà monitorare gli aggiornamenti dei record di risposta del servizio telematico doganale per verificare le variazioni dello stato delle A3

CARGO – MMP

Le specifiche funzionali di ECS fase 2 prevedono che il vettore invii un messaggio elettronico – IE507- all'ufficio di uscita per notificare l'arrivo della merce, che è dunque resa disponibile per un eventuale controllo di sicurezza.

La dogana può esigere la “notifica di arrivo” elettronica ed in tal caso sostituisce la presentazione del DAE cartaceo (art. 796 DAC).

In Italia, in coerenza con le linee guida comunitarie ed allo scopo di evitare duplicazioni di adempimenti, si è deciso di utilizzare il **manifesto merci in partenza – MMP**, inviato per via telematica e in maniera progressiva, in luogo del messaggio di notifica di arrivo presso l'ufficio di uscita.

CARGO – MMP versione 4.3

Principali novità del nuovo tracciato del Manifesto Merci in Partenza:

- possibilità di indicare tutti i tipi di documenti cartacei per merce da imbarcare (ATA, CIM, ecc.) nel record N;
- tracciato dedicato alle EXS (record S), il 31 dicembre 2011, infatti, termina il “periodo di grazia” concesso per la presentazione obbligatoria della EXS nei casi previsti dal Codice Doganale Comunitario;
- aggiornamento del record E (transshipment);
- nuovo trattamento del record D dedicato agli MRN delle operazioni in ambito ECS;
- nuovo trattamento del record F dedicato agli MRN delle operazioni in ambito NCTS (incluso TIR), in cui sono stati aggiunti i campi relativi alla riga dettaglio del MRN ed al flag deroga alla presentazione della EXS;
- eliminazione del record R (carnet TIR);
- introduzione di nuove regole di compilazione e semplificazioni nel caso di partenze di un intero MRN o di un intero singolo (R12).
- impossibilità di dichiarare righe di dettaglio per i record D, E, F e S in quanto è prevista, ove necessaria, l’indicazione del singolo/item relativo.

CARGO – MMP

Convalida automatica del MMP

La convalida del manifesto delle merci in partenza avviene inviando il record H di chiusura del manifesto. Il record H deve essere inviato separatamente dalle righe di dettaglio che compongono il manifesto stesso, poiché costituirà richiesta di convalida (il record H deve dunque essere inviato poco prima dell'effettiva partenza del mezzo, affinché il MMP rispecchi quanto più fedelmente possibile il carico effettivamente imbarcato).

Se al momento della convalida del manifesto sono in corso dei controlli Safety & Security, la dogana comunica le partite che non possono essere imbarcate, che vengono automaticamente **annullate dal manifesto.**

CARGO – MMP

Rettifica e Integrazione di righe del MMP

Analogamente al MMA le operazioni di rettifica ed integrazione di righe dal Manifesto delle Merci in Partenza sono disponibili all'operatore economico tramite messaggi telematici.

Prima dell'invio del record H di chiusura, che convalida il MMP, le suddette operazioni sono effettuate automaticamente (senza alcun intervento della dogana).

Dopo l'invio del record H di chiusura, che convalida il MMP, le operazioni di rettifica ed integrazione saranno possibili secondo le modalità previste.

In particolare la rettifica di una o più righe del MMA comporta un'attività dell'Ufficio Manifesti per la loro convalida. L'ufficio doganale potrà richiedere la documentazione relativa.

Annullamento di righe del MMP

L'annullamento di righe del MMP potrà essere effettuato in dogana.

CARGO – MMP



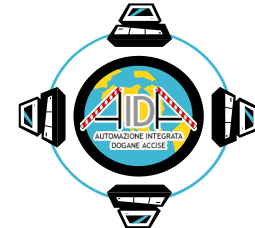
**1) Responsabile
MMP**
Invia MMP
(anche ad
integrazioni
successive)



2) Dogana
Elabora MMP e
restituisce risposta



**3) Responsabile
MMP**
Invia record di
chiusura e
Convalida il MMP



4) Dogana
Appone il Visto
Uscire cumulativo
sulle dichiarazioni
di esportazione il
cui MRN è stato
inserito nel MMP



Gestore Magazzino

- 1) Richiede, per via telematica, l'elenco delle partite da scaricare dal proprio magazzino, dichiarate in partenza secondo un dato manifesto.**
- 2) Controlla la congruenza tra elenco delle partite di competenza del magazzino e l'effettivo imbarco e segnala eventuali incongruenze alla dogana e al responsabile MMP affinché presentii le rettifiche.**
- 3) Verifica l'elenco degli MRN iscritti in un MMP che possono essere imbarcati poiché non necessitano di un controllo sicurezza o per i quali lo stesso è stato eseguito**



AGENZIA
DELLE
DOGANE

CARGO - MMP (dettaglio del flusso)

Responsabile MMP

1. Invia MMP (anche invio parziale)

3. Invia il record di chiusura H del MMP, chiudendo così la notifica d'arrivo presso l'ufficio d'uscita

Gestore Magazzino

5. Può richiedere, in qualsiasi momento, per via telematica, l'elenco delle partite da scaricare dal proprio magazzino dichiarate in partenza secondo un dato manifesto.

5.a. Tramite applicazione web potrà visualizzare la giacenza del proprio magazzino

Dogana

2. Elabora MMP e restituisce risposta comunica eventuali partite soggette ad un controllo safety and security

4. Convalida definitiva del MMP e annullamento automatico delle partite ancora da controllare

6. Predispone la risposta con l'elenco delle dichiarazioni (partite A3 se transhipment) di competenza del magazzino



CARGO - MMP (dettaglio del flusso)

Responsabile MMP

8. Presenta in dogana eventuali richieste di rettifica.

Gestore Magazzino

7. Controlla congruenza tra elenco ricevuto ed effettivo imbarco

7.a Segnala eventuali incongruenze alla dogana

7.b Segnala eventuali incongruenze al Responsabile MMP affinché provveda alle rettifiche del caso.

10. Può richiedere/visualizzare in qualsiasi momento del processo l'elenco delle partite di competenza (come da punto 5).

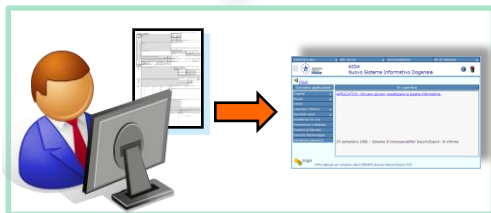
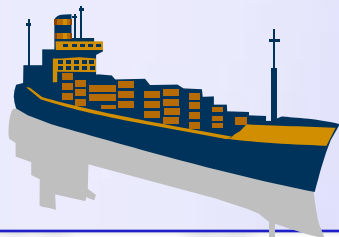
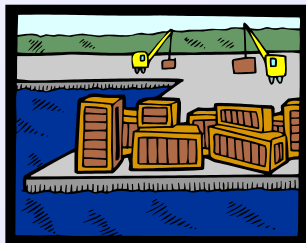
Dogana

9. Controlla le richieste di rettifica e aggiorna i dati.

11. Appone il visto uscire sugli MRN iscritti, dopo aver verificato la documentazione comprovante l'uscita della merce.



ECS in Italia



L'uscita delle merci dal territorio comunitario è preceduta da una delle seguenti attività:

Dichiarante

Presenta la Dichiarazione di Esportazione

Soggetto obbligato

Presenta la Dichiarazione Sommaria di Uscita (EXS)

AIDA
Genera MRN

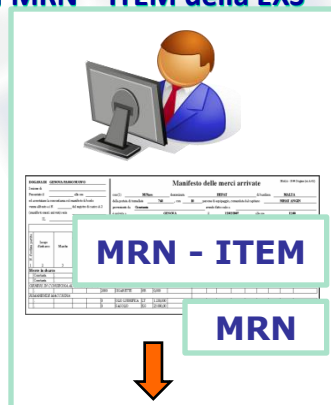


MRN



Responsabile MMP

Invia l'MMP (notifica di arrivo all'ufficio di uscita) quando la merce raggiunge gli spazi doganali, indicando l'MRN della dichiarazione o l'MRN - ITEM della EXS



Dogana

Comunica se la merce iscritta a manifesto può essere imbarcata (autorizzazione all'imbarco) o necessita di un controllo sicurezza

Responsabile MMP

Convalida MMP prima della partenza del mezzo di trasporto

Il responsabile del manifesto dovrà monitorare gli aggiornamenti dei record di risposta del servizio telematico doganale per verificare se la merce soggetta a un controllo sicurezza può essere imbarcata

CARGO: Realizzazioni concluse 1

- **Gestione elettronica dei MMA e MMP**
- **Integrazione delle informazioni dei MMA in ciclo di sdoganamento**
- **Colloquio telematico con i gestori di terminal container, informatizzazione del rapporto di sbarco/imbarco**
- **Gestione automatizzata del visto uscire in ambito AES per le dichiarazioni il cui MRN è stato iscritto sul MMP**
- **Gestione telematica delle rettifiche dei manifesti in arrivo (MMA), dei manifesti in partenza (MMP) e delle partite di temporanea custodia (A3)**

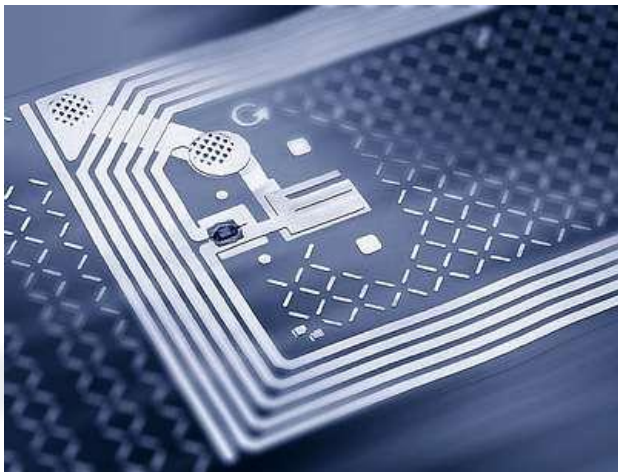


CARGO: Realizzazioni concluse 2

- **Gestione dei depositi franchi e delle zone franche mediante l'utilizzo di una apposita scheda partita ai soli fini della scritturazione e colloquio telematico con i loro gestori.**
- **Gestione dei trasferimenti delle merci tra due magazzini di temporanea custodia**
- **Gestione del visto uscire anche per le spedizioni frazionate (l'ultima delle quali dovrà indicare un apposito flag)**
- **Ai fini della semplificazione e della riduzione gli adempimenti a carico degli operatori economici, dal 22 Giugno 2011, è possibile inviare, senza l'apposizione della firma digitale, i messaggi previsti dal colloquio con i gestori dei Magazzini di Temporanea Custodia e i Gestori dei Terminal Container**



Il Trovatore: in rete per ampliare l'offerta portuale



Il progetto nasce nel quadro delle iniziative per rilanciare la competitività del sistema portuale nazionale ed è finalizzato ad individuare soluzioni innovative, basate sulle tecnologie **RFId (Radio-Frequency Identification)** , per

- la sigellatura dei container;
- la verifica a distanza delle merci dallo sbarco a destinazione;
- la razionalizzazione del ciclo portuale.



Siglato ad agosto 2008 un accordo di collaborazione con **l'Istituto per la protezione e la sicurezza del cittadino del centro comune di ricerca della Commissione europea**, finalizzato all'individuazione di nuove soluzioni per la tracciabilità e rintracciabilità delle merci. **L'accordo è stato rinnovato ed ampliato il 30 marzo 2010.**



UIRNet e il Progetto "Il Trovatore"

Tracciabilità e rintracciabilità a tutto campo



Siglato nel marzo 2009 un accordo con la **UIRNet S.p.A.** per sviluppare una rete informatica di controllo e monitoraggio della merce nel processo **"importazione - destinazione - scarico - carico - esportazione"** (MONITORAGGIO DOCUMENTALE + POSIZIONAMENTO FISICO).

Progettare ed innovare sfruttando le opportunità della **dogana elettronica:**

realizzare infrastrutture immateriali per disporre di una piattaforma logistica virtualmente di dimensioni più ampie;

estendere la rete di controllo oltre i confini comunitari (**accordo Tianjin-Genova**).



Assistenza on-line ed e-learning per operatori economici

AGENZIA DELLE DOGANE **ASSISTENZA ON-LINE**

Benvenuti al sito di Assistenza on-line per i servizi dell'Agenzia delle Dogane

Contact Center | Migliora il sito | Guida al sito

Cosa fare per utilizzare il Servizio Telematico Doganale

1. Abilitazione
2. Configurare rete browser
3. Reperire il software
4. Installare il software
5. Ambiente di sicurezza
6. Firma e Verifica
7. Invio documenti e prelievo delle risposte
8. Gestione degli esiti

Notizie

:: Interventi di manutenzione straordinaria
Valida dal 19/12/2005
In breve: Il 21 Dicembre, dalle ore ...
:: Con **Falstaff** l'Agenzia delle Dogane riceve il premio e-Europe 2005

Come predisporre i documenti per l'invio

- ◆ Dichiarazioni doganali
- ◆ Richieste di temporanea custodia
- ◆ Dichiarazioni Intrastat
- ◆ Dichiarazioni sommarie (manifesti delle merci)
- ◆ Interrogazioni conto di debito
- ◆ Documenti in materia di Accise
- ◆ Istanze di Tutela (Lotta alla contraffazione)

Ricerca

Seleziona l'argomento
Tutti gli argomenti

Scrivi la tua richiesta

In Primo Piano

- ◆ **Nuovo tracciato unificato per le dichiarazioni doganali presentate attraverso il sistema telematico e su floppy disk:**
 - ◆ Dal 20 settembre 2005 in ambiente di addestramento e dal 11 ottobre in ambiente reale nuove modalità di compilazione per le dichiarazioni.
- ◆ **TARIC: Ricercare codici nomenclatura e/o descrizione dei capitoli e delle sezioni**
- ◆ Tracciato unificato per le dichiarazioni doganali inviate in ambiente o presentate su floppy disk. Dal 1° maggio 2005 viene accettato solo il nuovo tracciato unificato

Come fare per utilizzare le applicazioni Internet

- ◆ Intr@web on line
- ◆ Intr@web off line
- ◆ Taric Internet
- ◆ Lotta alla Contraffazione on line (l'applicazione è disponibile in ambiente di prova)
- ◆ Avviso Spedizione Commerciale on line (l'applicazione è disponibile in ambiente di prova)

Come interpretare i dati di risposta del Sistema Telematico

- ◆ Tempi medi di risposta del sistema telematico

Come fare?

Ricerca

Canali di assistenza

Seguire le istruzioni presenti nella pagina web:
[Come chiedere assistenza](#)

Assistenza on line – sistemi di knowledge

Assistenza via web: tramite e-mail:

1. per quesiti di carattere generale scrivere alla casella di posta elettronica:
dogane.ecustoms@agenziadogane.it, specificando nell'oggetto:
 - “**Progetto CARGO**” per MMA e MMP;
 - “**Progetto I.C.S.**” per ENS, DIV, RENS, ecc.
 - “**Progetto E.C.S.**” per EXS, ecc.
2. per le richieste di assistenza relative a problemi tecnici inerenti i progetti **N.C.T.S.**, **A.E.S.**, **I.C.S.** e **CARGO** scrivere alla casella: dogane.helpdesk@agenziadogane.it.

Assistenza telefonica - Numero verde 800 211 351

Orario:

- per i problemi relativi al telematico e alle applicazioni Lun-Ven 8.00 - 18.00 - Sab 8.00 -14.00
- solo per i problemi relativi allo sdoganamento telematico Lun-Ven 8.00 - 23.00 - Sab 8.00 - 20.00