



**AGENZIA DELLE DOGANE  
E DEI MONOPOLI**

Roma, 10 aprile 2014

Protocollo: 37926

Rif.:

Allegati: 1

Alle Direzioni  
Regionali/Interregionali/Interprovinciali  
dell' Agenzia delle Dogane  
LORO SEDI

Agli Uffici delle Dogane  
LORO SEDI

e, per conoscenza:

Al Dipartimento delle Finanze  
[df.dirgen.segreteria@finanze.it](mailto:df.dirgen.segreteria@finanze.it)

All' Agenzia delle Entrate  
[ae.ufficiodirettoreagenzia@agenziaentrate.it](mailto:ae.ufficiodirettoreagenzia@agenziaentrate.it)

Al Comando generale della Guardia di  
Finanza – Ufficio operazioni  
[urp@gdf.it](mailto:urp@gdf.it)

All'Unione Italiana delle Camere di  
Commercio, Industria, Agricoltura e  
Artigianato  
[segreteria.generale@unioncamere.it](mailto:segreteria.generale@unioncamere.it)

Alla Camera di Commercio Internazionale  
[cc@cciitalia.org](mailto:cc@cciitalia.org)

Alla Confederazione Generale  
dell'Industria Italiana  
[dg@confindustria.it](mailto:dg@confindustria.it)

Alla Confederazione generale Italiana del  
Commercio e del Turismo  
[CONFCOMMERCIO@confcommercio.it](mailto:CONFCOMMERCIO@confcommercio.it)

All' Associazione Nazionale Centri di  
Assistenza doganale  
[info@assocad.it](mailto:info@assocad.it)

Alla Federazione Nazionale delle Imprese  
di Spedizioni Internazionali  
fede [spedi@fedespedi.it](mailto:spedi@fedespedi.it)

Alla Assopetroli  
[Assopetroli@confcommercio.it](mailto:Assopetroli@confcommercio.it)

Alla Unione Petrolifera  
[sbariggia@unione petrolifera.it](mailto:sbariggia@unione petrolifera.it)  
[ufficio stampa@unione petrolifera.it](mailto:ufficio stampa@unione petrolifera.it)

All'Associazione Nazionale Commercio  
Estero (ANCE)  
[info@aicebiz.com](mailto:info@aicebiz.com)

All'Assologistica  
[milano@assologistica.it](mailto:milano@assologistica.it)  
[roma@assologistica.it](mailto:roma@assologistica.it)

Alla Confederazione Generale del Traffico  
e dei Trasporti  
[confetra@tin.it](mailto:confetra@tin.it)

Alla Confederazione Italiana Armatori  
[confitarma@confitarma.it](mailto:confitarma@confitarma.it)

Alla Confetra - Confederazione Generale  
dei Trasporti e della Logistica  
[Confetra@confetra.com](mailto:Confetra@confetra.com)

Alla Assocostieri  
[assocostieri@assocostieri.it](mailto:assocostieri@assocostieri.it)

All'Associazioni dei Porti Italiani  
[info@assoporti.it](mailto:info@assoporti.it)

All'Associazione Italiana Terminalisti  
Portuali  
[info@assiterminal.it](mailto:info@assiterminal.it)

**OGGETTO:** Fac-simile di istanza per il rilascio di un'autorizzazione al servizio regolare di trasporto marittimo ai sensi dell'art. 313<sup>ter</sup> del Regolamento (CEE) n. 2454/93 così come modificato dal Regolamento (UE) n. 1099/2013.

Si fa seguito a quanto comunicato con la nota n. 20363 del 26 febbraio 2014, circa le nuove modalità di richiesta dell'autorizzazione al servizio regolare di trasporto marittimo, per fornire ulteriori precisazioni.

All'atto della presentazione dell'istanza al competente Ufficio Regimi Doganali e traffici di confine di questa Direzione Centrale, la Compagnia deve produrre anche la documentazione necessaria a verificare il rispetto dei requisiti previsti dall'art.313<sup>ter</sup> del Regolamento (CEE) n. 2454/93 (Atto costitutivo della Società, dichiarazione sostitutiva di certificazione del casellario giudiziale e dei carichi pendenti del richiedente o del rappresentante legale della società, dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all'assenza di violazioni in materia fiscale e doganale, corredata di copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante).

Nel caso in cui, però, la Società in questione sia in possesso di un certificato AEOC o AEOF in corso di validità (il cui numero e tipo va indicato nell'istanza), si prescinde dalla presentazione dei documenti sopra indicati, in quanto il possesso dei requisiti di ammissibilità è già stato verificato ai fini della concessione dello status di Operatore Economico Autorizzato.

Inoltre, il nuovo sistema di richiesta di autorizzazione prevede, tra l'altro, che l'istanza debba contenere una dichiarazione di impegno da parte della Compagnia a non effettuare specifiche operazioni sulle rotte dei servizi di linea nonché a fornire indicazioni sulle tratte e sulle motonavi utilizzate.

Pertanto, al fine di agevolare il compito degli operatori richiedenti, si allega alla presente un fac-simile d'istanza.

Si pregano codeste Strutture territoriali di dare la massima diffusione ai contenuti della presente nota, anche presso le associazioni di categoria interessate in ambito locale, vigilando sulla corretta osservanza della stessa e fornendo ogni utile elemento (ai fini dell'istruttoria) nei tempi stabiliti con la circolare20/D del 28 novembre 2013 circa eventuali criticità esistenti.

*Il Direttore Centrale*

**Dr.ssa Cinzia Bricca**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93*

Fac-simile di istanza per il rilascio di un'autorizzazione al servizio regolare di trasporto marittimo  
(da produrre su carta intestata della Società)

**Società di navigazione marittima**

Nome Società

Codice EORI

**Contatto**

Nome

Telefono

Fax

Posta elettronica

**Stati Membri interessati**

Paesi

**Stati Membri potenzialmente interessati**

Paesi

**Primo porto**

Porto

**Porti di scalo**

Porti

**Navi della compagnia di navigazione marittima**

Numero IMO + nome della nave

**Certificato AEO (in corso di validità)**

Tipo (C o F) + Numero

**Informazioni supplementari**

Rotta

**Dichiarazione**

La presente compagnia di navigazione marittima si impegna:

- a non effettuare, sulle rotte dei servizi di linea, alcuno scalo in porti situati fuori dal territorio della Comunità o nelle zone franche sottoposte a controllo di tipo I istituite in porti situati nel territorio doganale della Comunità e a non effettuare alcun trasbordo di merci in mare;
- a registrare i nomi delle navi destinate al servizio regolare, il primo porto da cui la nave inizia ad operare come servizio di linea, i porti di scalo e le eventuali modifiche a queste informazioni, incluso la data e l'ora in cui tali modifiche entrano in vigore.

**Luogo, data e firma del legale rappresentante o di un suo delegato**

**Ulteriore documentazione da allegare all'istanza**

- Atto costitutivo della Compagnia di navigazione\*;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione del casellario giudiziale e carichi pendenti del richiedente o del rappresentante legale della società\*;
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all'assenza di violazioni in materia fiscale e doganale, corredata di copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante\*.

*\*Nel caso in cui la Società è certificata AEO si prescinde dalla presentazione del documento*