



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

Prot.: *(come da segnatura)*

**OGGETTO: Affidamento del servizio di ritiro, trasporto e distruzione degli scarti d'archivio giacenti presso l'Ufficio delle Dogane di Genova 2 – Sot Aeroporto.**

**CPV: 90510000-5**

### IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO

#### VISTI:

- il D.lgs. n. 300/99, “Riforma dell’organizzazione di Governo, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- lo Statuto, il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;
- il Manuale delle procedure dell’attività negoziale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;
- il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., “Codice dei contratti pubblici” e, in particolare, l’art. 32, comma 2 del medesimo Decreto;
- il D.lgs. n. 81/2008, “Testo Unico sulla salute e sicurezza su lavoro”;
- il D.L. n. 95/2012 (*Spending Review*), convertito con modificazioni dalla L. n.135/2012, che prevede l’obbligo per le Amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all’art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;
- le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**PREMESSO** che con mail assunta al Prot. n. 2970/RU del 25 gennaio 2023 l’Ufficio delle Dogane di Genova 2:

- ha rappresentato l’esigenza di procedere allo smaltimento degli scarti d’archivio giacenti presso i locali della la S.o.t. Aeroporto, ubicati a Genova in via Pionieri e Aviatori d’Italia e aventi un peso approssimativo di n. 5 tonnellate, corrispondente a circa 14 mc. di carta;

- contestualmente, ha indicato la Società Eredi Mastroianni di Savona quale azienda individuata per lo smaltimento della carta, a titolo gratuito, precisando, altresì, di essere in attesa di nulla osta da parte degli uffici centrali;

**ATTESO** che, con successiva mail assunta al protocollo n. 3946RU del 1° febbraio 2023, l'Ufficio delle Dogane di Genova 2 ha inoltrato l'offerta presentata dalla Società Eredi Mastroianni S.r.l., comprendente le seguenti attività di dettaglio proposte a titolo gratuito:

1. ritiro presso l'Ufficio della carta proveniente dall'archivio dismesso (ad esclusione delle attività di facchinaggio che verranno svolte da personale di altra Società aggiudicataria per tali tipologie di servizi);
2. trasporto con proprio autista e autocarro degli scarti d'archivio al proprio impianto;
3. cernita, pressaggio e invio in cartiera per riciclo con recupero di materia prima (come previsto dal lgs.152/2006 e succ.mod. e come maggiormente specificato dal DM 188/2020);
4. rilascio, a cura della Società offerente, della seguente documentazione:
  - formulario per il trasporto dei suddetti rifiuti all'atto del ritiro e copia dello stesso con accettazione di peso e data al termine del servizio;
  - dichiarazione di invio al riciclo, con indicazione della cartiera che provvederà al riciclo della carta mediante macinazione, valida per gli usi a voi necessari;
  - omologa approvata.

**CONSIDERATO** che, con successiva nota protocollata. n. 4256RU del 03/02/2023, la Sezione Servizi Tecnici –Reparto Logistica e Sicurezza ha confermato l'autorizzazione parziale (a seguito di constatazione del mancato decorso dei termini di conservazione di parte del materiale oggetto di richiesta di smaltimento) da parte della Centrale Direzione Dogane – Ufficio Risorse Proprie alla distruzione (tramite macerazione, triturazione, incenerimento o altro sistema idoneo) degli scarti d'archivio sopraccitati;

**CONSTATATO** che non risultano attive Convenzioni Consip per l'acquisto del servizio in argomento;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti Pubblici, le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, ai sensi del quale le Amministrazioni non sono tenute a fare ricorso al MePA per gli affidamenti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro;

**RILEVATO** che la società individuata non risulta aver stipulato contratti con questa stazione appaltante nel triennio precedente all'attuale fornitura e si intende, pertanto, rispettato il principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della Società EREDI MASTROIANNI S.R.L. mediante acquisizione del DURC (Prot. n. INPS\_ 34023980);

**VERIFICATO** che non risultano annotazioni riservate a carico della suddetta Società nel casellario dell'A.N.A.C.;

**APPURATO** dall'Ufficio delle Dogane di Genova 2 che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

**DATO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della l. n. 241/1990 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 42 del D.L.gs. n. 50/2016;

**DATO ATTO**, altresì, che:

**VALUTATA** l'opportunità di non richiedere la garanzia definitiva, considerando la gratuità dell'offerta e il breve periodo temporale che caratterizza il presente affidamento;

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate,

## **DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di affidare il servizio di ritiro, trasporto e distruzione degli scarti d'archivio indicati in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, alla Società EREDI MASTROIANNI S.R.L. con Sede Legale in Via Rio Galletto 17 Savona 17100 (SV) - C.F./P.IVA 01036270096, che presterà il servizio gratuitamente.

### **ARTICOLO 2**

Di considerare l'offerta ricevuta via email dalla Società Eredi Mastroianni S.r.l., assunta a protocollo n. 3946/RU del 01/02/2023, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **ARTICOLO 3**

Di procedere alla stipula del contratto mediante Lettera d'ordine.

### **ARTICOLO 4**



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI**  
**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

Di stabilire che in caso di gravi inosservanze delle clausole contenute nel Patto di Integrità il contratto si intenderà risolto.

Di stabilire altresì che, nel caso di accertamento del mancato possesso di uno dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, il contratto nel frattempo stipulato verrà risolto.

**ARTICOLO 5**

Di nominare Responsabile unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione, ai sensi degli artt. 31 e 101 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ii, il dott. Alberto Siniscalchi.

**ARTICOLO 6**

Di disporre che tutti gli atti i relativi alla procedura in oggetto siano pubblicati e aggiornati sul sito internet istituzionale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Genova, come da segnatura

Il Dirigente dell'Ufficio AAGG  
*Dott. Davide Aimar*  
firmato digitalmente

Visto  
il Responsabile di Sezione  
dott. Fabio Buscemi

Funzionario referente per la trattazione: dott.ssa Cristina Re